



Российская Федерация

Администрация муниципального района «Заполярный район»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.04.2020 № 192р

п. Искателей

Об организации дежурства в Администрации Заполярного района в период праздничных мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, Дню Победы и сопутствующие выходные дни

В целях обеспечения оперативного управления Заполярным районом и своевременного реагирования в случаях угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций (террористических актов) в период праздничных мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, Дню Победы и сопутствующие выходные дни:

1. Установить дежурство ответственных дежурных по месту их жительства.
2. Утвердить график дежурства ответственных дежурных Администрации Заполярного района согласно Приложению.
3. Рекомендовать главам муниципальных образований поселений, входящих в состав территории муниципального района «Заполярный район»:
 - 3.1. организовать дежурство в администрациях муниципальных образований. Обеспечить сбор и представление информации обо всех фактах возникновения или угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, пожарах, нарушениях в системах жизнеобеспечения населения, любых аварийных ситуаций на объектах ЖКХ, жилом фонде, объектах образования на подведомственной территории по телефону диспетчеру **ЕДДС-112 КУ НАО «Поисково-спасательная служба» 8-(818-53)-6-51-51** в обозначенные праздничные и выходные дни;
 - 3.2. представить в адрес сектора ГО и ЧС, ООП и мобилизационной работы Администрации Заполярного района графики дежурств на подведомственной территории с указанием ответственных лиц со стационарными и мобильными номерами телефонов, а также информацию о присутствии или отсутствии глав администраций муниципальных образований на территории поселений в указанные праздничные и выходные дни;
 - 3.3. осуществлять в периоды: с **01 мая 2020 года по 05 мая 2020 года** и с **09 мая 2020 по 11 мая 2020 года** доклады диспетчеру **ЕДДС-112 КУ НАО «Поисково-спасательная служба»** по телефону **8-(818-53)-6-51-51** о сложившейся обстановке на территории муниципального образования ежедневно 2(два) раза в сутки в период с 08.00 час. до 10.00 час. и с 19.00 час. до 20.00 час. В случае возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации – незамедлительно.
4. Руководству МП ЗР «Севержилкомсервис» и МП ЗР «Северная транспортная компания» организовать дежурство на предприятиях. Обеспечить сбор и представление информации обо всех фактах возникновения или угрозы

возникновения чрезвычайных ситуаций на подведомственных объектах по телефону диспетчеру ЕДДС-112 КУ НАО «Поисково-спасательная служба» 8-(818-53)-6-51-51 в обозначенные праздничные и выходные дни. Предоставить в адрес сектора ГО и ЧС, ООП и мобилизационной работы Администрации Заполярного района графики дежурств на предприятиях с указанием ответственных лиц и мобильными номерами телефонов.

5. В соответствии с Соглашением от 21.12.2015 № 01-61-281/15 о взаимодействии между Администрацией муниципального района «Заполярный район» и казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Поисково-спасательная служба» при решении задач в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (происшествий):

5.1. сектору ГО и ЧС, ООП и мобилизационной работы Администрации Заполярного района направить в адрес ЕДДС-112 КУ НАО «Поисково-спасательная служба» информацию об организации дежурства в администрациях муниципальных образований поселений;

5.2. диспетчерам ЕДДС-112 КУ НАО «Поисково-спасательная служба» в обозначенные дни осуществлять доклады ответственным дежурным Администрации Заполярного района в 10.00 час. и в 20.00 час. в соответствии с приложением 1 к настоящему распоряжению.

6. Ответственным дежурным осуществлять доклады главе Заполярного района и главе Администрации Заполярного района в 10.00 час. и в 20.00 час. В случае возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации – незамедлительно.

7. Отделу делопроизводства и документооборота Администрации Заполярного района:

7.1. обеспечить направление настоящего распоряжения главному федеральному инспектору по Ненецкому автономному округу, в Администрацию Ненецкого автономного округа, Управление гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, ГУ МЧС России по Ненецкому автономному округу, УМВД России по Ненецкому автономному округу, администрациям муниципальных образований поселений, входящих в состав территории муниципального района «Заполярный район», МП ЗР «Севержилкомсервис» и МП ЗР «Северная транспортная компания».

7.2. ознакомить работников Администрации Заполярного района, привлекаемых к дежурству, с настоящим распоряжением под подпись.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации
Заполярного района



Н.Л. Михайлова

Приложение
к распоряжению Администрации
муниципального района «Заполярный район»
от 07.04.2020 г. № 192р

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА
ответственных дежурных Администрации Заполярного района
с 01.05.2020 по 05.05.2020 и с 09.05.2020 по 11.05.2020

№	дата	время	ФИО ответственного дежурного	№ телефона
1.	01.05	00.00.- 24.00	Холодов Олег Евгеньевич	8-911-550-26-44
2.	02.05	00.00.- 24.00	Холодов Олег Евгеньевич	8-911-550-26-44
3.	03.05	00.00.- 24.00	Сергеев Денис Николаевич	8-911-562-06-63
4.	04.05	00.00.- 24.00	Головченко Владимир Владимирович	8-911-562-07-29
5.	05.05	00.00.- 24.00	Сергеев Денис Николаевич	8-911-562-06-63
6.	09.05	00.00.- 24.00	Головченко Владимир Владимирович	8-911-562-07-29
7.	10.05	00.00.- 24.00	Парилов Алексей Антуанович	8-911-561-41-26
8.	11.05	00.00.- 24.00	Слинявчук Игорь Владимирович	8-911-557-56-46